

Skolebestyrelsesmøde – Dagsorden
Nørre Alslev Skole
Mandag, den 19/8 2019
Kl. 18.30-21.00 – Ordinært møde

Til stede: Claus, Anne Marie, Thomas H, Anette N, Kirsten, David, Mikkel, Anette K og Thomas DN
Afbud: Matilde, Tom og Nina

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

2. Godkendelse af referat

Referat godkendt.

3. Punkter til eventuelt

Se eventuelt.

4. Velkommen til nyt medlem af skolebestyrelsen

Thomas H bød velkommen til Kirsten (medarbejderrepræsentant) samt David og Mikkel (Elevrådsrepræsentanter). Der blev orienteret om skolebestyrelsens arbejde.

Orientering

5. Meddelelser

- Formanden/Bestyrelsen
 - *Dorthe Mouritsen har haft 40 års jubilæum. Thomas H deltog i receptionen.*
 - *Thomas H orienterede og begrundede sin datter skoleflyt til Nørre Vedby. Det er udelukkende af personlige årsager.*
- Skoleledelsen
 - *Trafiksikkerhed omkring NAS – Parkeringspladsen bag hallen er streget op til såvel parkering som bus. Stoppested til bus er taget i brug. Fodgængerfelt bliver etableret. Når byggeriet i forbindelse med bevægelsesparken er afsluttet streges der op på den*

lille parkeringsplads mellem skolen og hallen. Herefter etableres cykelsti/fortov foran skolens hovedindgang.

- *Elevtal – I august er der indskrevet 6 elever.*
- *Økonomi – Det forventes, at der vil blive overført et overskud til 2020.*
- *Elevråd – David og Mikkel orienterede om deres første møde og at arbejdet er godt i gang.*
- *Medarbejderrepræsentanter – Vi er kommet godt i gang og der er god stemning på skolen.*

6. Udeområder og LUNA

Thomas H og Thomas DN orienterede om arbejdet med bevægelsesparken.

Drøftelser

7. Skolebestyrelsens arbejde i skoleåret 2019/20

Thomas H åbnede debatten og der er enighed om at følgende punkter skal prioriteres:

- *Elevråd*
- *Årsmøde om digital dannelse*
- *Skoleveje*
- *Skolebestyrelsesvalg til foråret, som bl.a. betyder valg af ny formand.*

8. 9. klassernes dimission og sidste skoledag

Vi ved, at der venter en svær drøftelse og beslutning. Derfor afsættes der god tid til at parterne kan høres. På december-mødet fremlægges en færdig plan for, hvordan dimission og sidste skoledag afvikles.

9. Skolebestyrelsens årsmøde

Matilde arbejder på at skaffe foredragsholder.

10. Forældreråds kursus

Den 18/9 afholdes forældrekursus.

11. Lærerens dag – 5/10

Forskellige ideer blev drøftet. Anne Marie og Thomas H arbejder videre.

12. Skolefest

Kirsten orienterede om planerne for skolefesten og der blev lavet praktiske aftaler. Skolebestyrelsen står for salg af drikkevarer.

13. Boden

Status på boden – der er endnu ikke afholdt møde.

14. Forældremøder

Udskolingen – Tirsdag den 20/8, 7. årgang kl. 16.30 til 18 og 8. og 9. årgang kl. 18.30 til 20.

Indskolingen – Tirsdag den 27/8, kl. 16.30

Mellemtrin – Tirsdag den 3/9, kl. 16.30.

Drøftelse af budskaber til forældrene – Thomas H udsender forslag til talepapir.

Beslutninger

15. Princip om skole/hjemsamarbejde – fremlægges til beslutning

Bilag 1 blev vedtaget med små justeringer.

16. Oversigt over klassernes kontaktpersoner

Thomas H laver liste.

Eventuelt

Punkter til de næste møder

- Udarbejdelse af nyt værdiregelsæt
- Antimobbepolitik
- Aula
- Skolebestyrelsens årsmøde om digital dannelse
- Trivselsundersøgelse – gennemgang
- 9. klassernes dimission og sidste skoledag (december)
- Skolebestyrelsesvalg
- Fonde (Kirsten)
- Frikvarterer (Kirsten)

Mødedatoer (kl. 18.30-21)

- Tirsdag den 17/9
- Onsdag den 23/10
- Tirsdag den 5/11, kl. 17.30 – Dialogmøde med BFU (Skolebestyrelsesformand og næstformand)
- Onsdag den 20/11
- Torsdag den 12/12

Princip for forældreinddragelse og skole-hjem-samarbejde

1. Forældreråd

Fra 0. klasse til og med 9. klasse oprettes et forældreråd bestående af 3 - 5 forældre. Forældrerådet vælges på første forældremøde i skoleåret.

Det er forældrerådets opgave at medvirke til at fremme klassens sociale liv.

- Forældrerådet kan deltage i møder med klasselæreren/kontaktlærerne, og forældrerådet kan afholde møder uden deltagelse af skolens medarbejdere. Referaterne fra forældrerådets møder sendes til forældrene i klassen og til klassens team.
- Det er forældrerådets opgave i samarbejde med klasselæreren/kontakt-lærerne at medvirke til at arrangere forældremøder og evt. fælles arrangementer i klassen.
- Forældrerådet tager kontakt til nye elevers forældre.

2. Forældremøder og andre aktiviteter

- Der afholdes årligt minimum 1 forældremøde, som placeres først på skoleåret senest ved udgangen af september
- Min. en kontaktperson fra skolebestyrelsen deltager i årets første forældremøde

3. Skole/hjemsamtaler

- Der afholdes 2 årlige skole-hjemsamtaler.
- Målet med skole/hjemsamtalerne er at understøtte og fremme barnets dannelse, trivsel og læring.

4. Kommunikation skole – hjem, hjem - skole

- Den daglige og rutinemæssige kontakt mellem skole og hjem sker via Forældreintra/Aula.
- Såfremt der er optræk til konflikt eller man ved der venter en svær besked eller lignende, så foregår det via dialog – enten pr. telefon eller til et møde.
- Lærere/lærerteam udsender information om klassen/årgangen/afdelingen til hjemmene i form af ugeplaner, månedsbreve og lign. vedrørende livet i skolen, mål og udbytte, samt tidspunkter for projekter mm.
- Ønskes en elev fritaget for undervisning i op til 1 dag, kan frihed bevilliges af klasselæreren. Ved fravær af flere dages varighed kontaktes skolens ledelse.

5. Skolebestyrelsen – kommunikation med skolens forældrereds

- Blandt skolebestyrelsens forældrevalgte repræsentanter udpeges én repræsentant som kontaktperson for hver klasse/årgang. Denne kontaktperson deltager i klassens/årgangens/afdelingens forældremøde én gang årligt
- Skolebestyrelsen orienterer skolens forældregruppe om arbejdet i bestyrelsen ved et årligt arrangement, hvor bestyrelsen også aflægger sin årsberetning.
- Skolebestyrelsen orienterer om sit arbejde gennem udsendelse af nyhedsbreve, som lægges på Intra/Aula.